АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТЮМЕНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 июля 2016 г. N 220-пк

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДА ТЮМЕНИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк, от 03.09.2018 N 489-пк, от 16.12.2019 N 246-пк, от 31.01.2022 N 8-пк, от 04.07.2022 N 99-пк, от 22.08.2022 N 139-пк, от 31.10.2022 N 187-пк, от 30.12.2022 N 239-пк)

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", руководствуясь статьей 58 Устава города Тюмени, Администрация города Тюмени постановила:

1. Установить размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Тюмени, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в размере:

1 200 рублей за одного ребенка в группах кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день) при условии организации 2-разового питания;
(в ред. постановлений Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк, от 31.01.2022 N 8-пк, от 22.08.2022 N 139-пк)

3 000 рублей за одного ребенка в группах полного дня при условии организации 5-разового питания.
(в ред. постановлений Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк, от 31.01.2022 N 8-пк, от 22.08.2022 N 139-пк)

2. Утвердить Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Тюмени, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Пресс-службе Администрации города Тюмени административного департамента опубликовать настоящее постановление в сетевом издании "Официальные документы города Тюмени" (www.tyumendoc.ru) и разместить его на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Исключен. - Постановление Администрации города Тюмени от 03.09.2018 N 489-пк.

Глава Администрации города
А.В.МООР

Приложение
к постановлению
от 18.07.2016 N 220-пк

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДА ТЮМЕНИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк, от 16.12.2019 N 246-пк, от 04.07.2022 N 99-пк, от 31.10.2022 N 187-пк, от 30.12.2022 N 239-пк)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Настоящее Положение регламентирует порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - Родительская плата) в муниципальных образовательных организациях города Тюмени, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее - Организации).

3. Размер Родительской платы в Организациях устанавливается на период не менее одного года. В случае существенного изменения стоимости затрат за присмотр и уход за детьми, изменение размера Родительской платы может осуществляться не более двух раз в год.
(в ред. постановления Администрации города Тюмени от 04.07.2022 N 99-пк)

4. Родительская плата в Организациях не взимается (освобождаются от Родительской платы) с родителей (законных представителей):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов;

детей с туберкулезной интоксикацией;

детей из семей военнослужащих, лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, граждан, добровольно принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, а также из семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - военнослужащие).
(абзац введен постановлением Администрации города Тюмени от 30.12.2022 N 239-пк)

Размер Родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, за содержание одного ребенка в Организации, составляет 50% размера платы, установленной в Организации.

5. Для снижения размера Родительской платы родители (законные представители) ребенка предоставляют в Организацию следующие документы:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и место жительства заявителя;

свидетельство о рождении ребенка (детей) или договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договор о патронатном воспитании) либо выписка из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства).

Документы, указанные в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, представляются в оригинале либо в виде нотариально засвидетельствованных копий.
(п. 5 в ред. постановления Администрации города Тюмени от 16.12.2019 N 246-пк)

6. Для освобождения от Родительской платы родители (законные представители) ребенка представляют документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, с приложением:

заключения психолого-медико-педагогической комиссии (в отношении детей с ограниченными возможностями здоровья, за исключением детей-инвалидов) (в случае если заключение выдано психолого-медико-педагогической комиссией города Тюмени, документ представляется по инициативе родителей

(законных представителей) ребенка);

заключения медико-социальной экспертизы (в отношении детей-инвалидов);

заключения врача-фтизиатра (в отношении детей с туберкулезной интоксикацией);

документов, подтверждающих статус военнослужащего, проходящего военную службу;
(абзац введен постановлением Администрации города Тюмени от 30.12.2022 N 239-пк)

документов, подтверждающих увольнение военнослужащего с военной службы, в том числе в связи с получением им ранения (контузии, травмы, увечья);
(абзац введен постановлением Администрации города Тюмени от 30.12.2022 N 239-пк)

документов, подтверждающих гибель (смерть) военнослужащего.
(абзац введен постановлением Администрации города Тюмени от 30.12.2022 N 239-пк)

Документы, указанные в абзацах втором - седьмом настоящего пункта, представляются в оригинале либо в виде нотариально засвидетельствованных копий.
(в ред. постановления Администрации города Тюмени от 30.12.2022 N 239-пк)
(п. 6 в ред. постановления Администрации города Тюмени от 16.12.2019 N 246-пк)

6.1. Должностное лицо Организации в ходе личного приема проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие оснований для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения.

Должностное лицо Организации обеспечивает изготовление копий с представленных заявителем подлинников документов, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, должности и даты заверения, и возвращает подлинники представленных документов заявителю.
(абзац введен постановлением Администрации города Тюмени от 16.12.2019 N 246-пк)
(п. 6.1 введен постановлением Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк)

6.2. Основаниями для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы являются:

а) непредставление документов, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Положения.
(п. 6.2 введен постановлением Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк)

6.3. При наличии оснований для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы должностное лицо Организации в ходе личного приема подготавливает и выдает родителю (законному представителю) ребенка под роспись сообщение об отказе в приеме документов по форме, согласно приложению 2 к Положению.
(в ред. постановления Администрации города Тюмени от 04.07.2022 N 99-пк)

Сообщение об отказе в приеме документов оформляется в 2-х экземплярах (один выдается родителю (законному представителю) ребенка, второй остается в Организации).
(п. 6.3 введен постановлением Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк)

6.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы должностное лицо Организации в ходе личного приема осуществляет регистрацию заявления с прилагаемыми к нему документами.
(п. 6.4 введен постановлением Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк)

7. В случае если по инициативе родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья, за исключением детей-инвалидов, не было представлено заключение, выданное психолого-медико-педагогической комиссией города Тюмени, руководитель Организации не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации заявления направляет запрос в психолого-медико-педагогическую комиссию города Тюмени о предоставлении заключения о содержании образования и организации условий обучения и воспитания (далее - заключение). В течение трех рабочих дней психолого-медико-педагогическая комиссия города Тюмени направляет в Организацию заключение в запечатанном конверте нарочным.
(п. 7 в ред. постановления Администрации города Тюмени от 16.12.2019 N 246-пк)

8. Руководитель Организации издает приказ об освобождении (снижении размера) от Родительской платы в течение пяти рабочих дней после регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.
(в ред. постановления Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк)

9. Снижение размера Родительской платы осуществляется, начиная с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов. Перерасчет размера Родительской платы производится в месяце, следующем за месяцем, в котором было зарегистрировано заявление и прилагаемые к нему документы.
(в ред. постановлений Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк, от 30.12.2022 N 239-пк)

10. Освобождение от Родительской платы осуществляется начиная с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.
(в ред. постановления Администрации города Тюмени от 30.12.2022 N 239-пк)

Освобождение от Родительской платы родителей (законных представителей) детей, указанных в абзаце пятом пункта 4 настоящего Положения, осуществляется не ранее чем с момента возникновения права на обращение за дополнительной мерой социальной поддержки в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Тюменской области от 21.10.2022 N 750-п "О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции";
(абзац введен постановлением Администрации города Тюмени от 30.12.2022 N 239-пк)

Освобождение от Родительской платы родителей (законных представителей) детей, указанных в абзаце пятом пункта 4 настоящего Положения, осуществляется на период прохождения военнослужащим военной службы, а также на весь период получения ребенком дошкольного образования в Организациях города Тюмени в случае получения военнослужащим ранения (контузии, травмы, увечья), гибели (смерти) военнослужащего, на основании заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения.
(абзац введен постановлением Администрации города Тюмени от 30.12.2022 N 239-пк)
(п. 10 в ред. постановления Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк)

11. Размер Родительской платы является фиксированным и не зависит от количества календарных дней в месяце.

12. Внесение Родительской платы производится родителями (законными представителями) ребенка в порядке, предусмотренном договором, заключаемым между родителями (законными представителями) ребенка и Организацией. Внесение Родительской платы родителями (законными представителями) ребенка производится ежемесячно авансом до 10 числа каждого месяца на основании полученного в Организации платежного документа (квитанции).

13. Организация предоставляет возможность родителям (законным представителям) ребенка внесения Родительской платы в банках, иных кредитных организациях без взимания дополнительной платы (комиссии).

14. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка оплата услуги за присмотр и уход за ребенком может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(в ред. постановления Администрации города Тюмени от 31.10.2022 N 187-пк)

При оплате услуги за присмотр и уход за ребенком в Организации за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в договоре (дополнительном соглашении к договору), заключаемом между родителями (законными представителями) ребенка и Организацией, предусматривается:

расчет размера Родительской платы, включающий в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации части Родительской платы, с указанием суммы средств для направления органами Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на оплату присмотра и ухода за ребенком в Организации;
(в ред. постановления Администрации города Тюмени от 31.10.2022 N 187-пк)

срок (сроки) направления средств;

возможность учета при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце отчетного периода в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за присмотр и уход за ребенком в Организации (с учетом фактического пребывания в Организации);

возможность возврата Организацией в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации неиспользованных средств в случае расторжения договора или истечения срока действия договора.
(в ред. постановления Администрации города Тюмени от 31.10.2022 N 187-пк)

15. Родительская плата не взимается за дни, когда ребенок не посещал Организацию.

За дни, когда ребенок не посещал Организацию, производится перерасчет Родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости, и сумма, подлежащая возврату, учитывается при определении оплаты следующего периода.

16. В случае выбытия (отчисления) ребенка из Организации возврат Родительской платы производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом фактического посещения ребенком Организации на основании приказа руководителя Организации.

Приложение 1
к Положению о родительской плате за присмотр
и уход за детьми в муниципальных образовательных
организациях города Тюмени, осуществляющих
образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного образования

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Тюмени от 16.12.2019 N 246-пк)

Руководителю
_____
(наименование организации)
_____
(Ф.И.О.)
_____
(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" прошу освободить от родительской платы, взимаемой/снизить родительскую плату, взимаемую за присмотр и уход за моим ребенком _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
так как (нужное подчеркнуть):
- ребенок относится к категории: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов; детей с туберкулезной интоксикацией;
- я являюсь родителем (законным представителем), имеющим трех и более несовершеннолетних детей.

Заявитель _____/_____ Дата "____" _____ 20__ г.

Приложение 2
к Положению о родительской плате за присмотр
и уход за детьми в муниципальных образовательных
организациях города Тюмени, осуществляющих
образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного образования

Список изменяющих документов
(введено постановлением Администрации города Тюмени от 17.04.2017 N 152-пк)

_____
(Ф.И.О. заявителя)

Сообщение
об отказе в приеме документов для освобождения (снижения размера)
Родительской платы

Дата _____
N _____

Настоящим сообщаю, что Вам отказано в приеме документов для освобождения (снижения размера) Родительской платы по следующему основанию:
_____
_____
_____
_____
(указывается основание для отказа в приеме документов)

Отказ в приеме документов не препятствует повторной подаче документов при устранении причины, по которой отказано в приеме документов.

Подпись должностного лица Организации:
_____
/ФИО/